

**ATA DA 2º REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO
OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL – RIO DE JANEIRO,
REALIZADA EM 22 DE FEVEREIRO DE 2021**

Ao vigésimo segundo dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte um às vinte horas e dez minutos da noite deu-se início a segunda reunião do Conselho de Administração do Observatório Social do Brasil – Rio de Janeiro deste exercício, através de plataforma de videoconferência. Compareceram à reunião virtual a Presidente, Sandra Helena Gonzaga Pedroso, os Vice-Presidentes, Diva Maria de Oliveira Gesualdi, Jefferson Carlos Gonçalves da Silva e Rosângela Dias Marinho, além da Coordenadora Administrativa Isabela Silva. Os Vice-Presidentes Barbara Maria de Oliveira Silva, Edmilson Bezerra da Silva (suplente) justificaram ausência previamente por motivos de saúde. **EXPEDIENTE: 1. Aprovação da Ata de reunião do CA realizada em 21/01/2021 (anexada a pauta)** – Após apreciação, a Ata em questão foi aprovada pelos presentes. **2. Relato sobre reunião mensal do OSB em 10/02/2021** – Foi realizada leitura do resumo da Reunião e durante este momento a VP Rosângela pediu que a Presidente encaminhe as planilhas de dispensas e inexigibilidades (referente ao COVID-19) disponibilizadas pelo Tribunal de Contas da União - TCU para o Sistema OSB's para verificação inicial do material e avaliação sobre possível Plano Trabalho a ser estruturado e passado aos voluntários do OSB-Rio. Sobre o trabalho de Monitoramento de Licitações apresentado pelo OSB-Franca/SP, os presentes manifestaram-se parabenizando-os. Já em relação ao trabalho de prestação de contas eleitorais que está sendo desenvolvido pelo OSB-Pelotas, a Presidente Sandra sugeriu contato com o CRCRJ para verificar se eles têm algum Grupo de trabalho ou Comissão com essa finalidade. **3. Prestação de Contas dos projetos do OSB-Rio** – A Presidente deu ciência sobre o andamento da coleta de dados referente a Secretaria de Cultura (com subdivisões das aplicações de recursos) - atividade iniciada desde a última reunião do CA, sobre a possibilidade de replicar o modelo da plataforma <<http://plataforma.custopiaui.org/>> no município do RJ. O VP Jefferson falou sobre a possibilidade de retomada de atividades do GT Transparência e foi sugerido pelo grupo presente foco em informações relacionadas ao COVID-19, mesmo que através da Central de Atendimento ao Cidadão – 1746. A VP Rosângela se prontificou em apoiá-lo nesse trabalho. **4. Capacitação para novos voluntários** – A Presidente informou que já providenciou os vídeos solicitados nas reuniões anteriores e que o VP Jefferson irá providenciar implementação em portal para acesso aos voluntários. **5. Cartas de apresentação do OSB-Rio / convite para reunião aos Vereadores do Município do Rio de Janeiro** – Foi dada ciência do envio das cartas em questão através do email da Assessoria da Presidência da Câmara que se comprometeu com encaminhamento aos Vereadores. **6. Apreciação dos balancetes e DRE atualizados de 2020 (anexado a pauta)** – Em virtude da ausência da VP Barbara, os itens em questão não serão apreciados. Foi solicitado verificar com a VP data breve para agendamento de Reunião Extraordinária para apreciação e aprovação

**ATA DA 2ª REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO
OBSERVATÓRIO SOCIAL DO BRASIL – RIO DE JANEIRO,
REALIZADA EM 22 DE FEVEREIRO DE 2021**

desses itens e posterior envio ao Conselho Fiscal para avaliação. 7. **Pronunciamento dos VP's – Presidente:** Deu ciência sobre a entrega do escritório utilizado pelo OSB-Rio, no prédio do CRCRJ e de sua mudança (todo material do Observatório será guardado em sala cedida na sede do Sindicont-Rio). Informou também sobre a migração do site do OSB-Rio (para plataforma disponibilizada pelo OSB) e ainda sobre a questão do Relatório de situação fiscal da Receita Federal, solicitando verificar com a OCF, atualização sobre a situação. Finalizando, informou sobre o falecimento de dois voluntários do OSB-Rio, Ronito Flores e Waldyr Sparta e sugeriu envio de certificado de agradecimento pelos trabalhos realizados junto ao Observatório para suas famílias. **ASSUNTOS GERAIS:** A próxima reunião do CA, pré-agendada para o dia 09/03 será alterada para o dia 16/03 (tendo seu horário mantido). Sobre a AGE de Prestação de Contas do exercício de 2020, deverá ter sua realização apenas em abril, em virtude da aprovação da parte financeira ainda estar pendente. (data a confirmar). **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às vinte e uma horas e trinta minutos e após apreciação e aprovação esta ata será assinada pelos indicados abaixo:

NOME	ÁREA	ASSINATURA
Sandra Helena G. Pedroso	Presidente	
Isabela Silva dos Santos	Coordenadora Administrativa	